



دانشگاه شهید مدنی آذربایجان

معاونت پژوهشی و فناوری

دستورالعمل اجرایی آیین‌نامه پژوهانه (Grant) اعضای هیأت علمی دانشگاه شهید مدنی آذربایجان

این دستورالعمل با توجه به «آیین‌نامه پژوهانه (Grant) اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی» (به شماره ۳/۱۱۰۴۵۱ مورخ ۱۳۹۰/۰۶/۲۷) و براساس دستورالعمل اجرایی مصوب تیر ماه سال ۱۳۹۱ دانشگاه شهید مدنی آذربایجان (ویرایش بهمن ماه ۱۳۹۳) و مصوبات متعدد شورای پژوهشی و فناوری دانشگاه، در دی ماه ۱۳۹۹ مورد بازنگری و تصویب قرار گرفت. با ابلاغ این دستورالعمل، تمامی دستورالعمل‌های داخلی مرتبط مصوب دانشگاه بی‌اثر می‌گردند.

مقدمه

امروزه دانشگاه‌ها بایستی با اتکا به راهبردهای کلان و با تکیه بر نوآوری و خلاقیت به سمت تولید و توسعه علم و دستیابی به فناوری برای ارتقای جایگاه علمی کشور در جهان و کسب ثروت به منظور بهبود وضع زندگی مردم و رفاه عمومی حرکت نمایند. بر این اساس حوزه معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه شهید مدنی آذربایجان، عزم خود را جزم نموده تا با حرکتی هدفمند، تلاشی عظیم و با ایجاد فرآیندهای علمی در جهت تبدیل پژوهش به فناوری و فناوری به ثروت ملی، با حمایت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و مسئولین محترم استان، نقش اساسی در توسعه منابع انسانی و سرمایه اجتماعی در تولید ملی و دستیابی به جایگاه علمی و فناوری در سطح منطقه ایفا کند. در این راستا، به منظور سامان‌دهی و همچنین به منظور ترغیب و تشویق اعضای محترم هیأت علمی دانشگاه به انجام فعالیت‌های پژوهشی بنیادی و کاربردی در جهت تحقق اهداف و برنامه‌های دانشگاه‌ها، دستورالعمل اجرایی آیین‌نامه پژوهانه (Grant) اعضای هیأت علمی دانشگاه، پس از بازنگری و بحث و بررسی در جلسات متعدد شورای پژوهشی دانشگاه، تدوین و به شرح ذیل تصویب و ابلاغ می‌گردد:

ماده ۱. اهداف

- ۱-۱. اعطای اختیارات بیشتر به اعضای هیأت علمی در انجام امور پژوهشی؛
- ۲-۱. تأمین اعتبار پژوهشی اعضای هیأت علمی با رویکرد کاهش تشریفات اداری؛
- ۳-۱. ترغیب و تشویق اعضای هیأت علمی به انجام هرچه بهتر فعالیت‌های پژوهشی و فراهم آوردن شرایط مناسب برای تحقق اهداف و برنامه‌های دانشگاه؛
- ۴-۱. ارزش‌گذاری علمی و ایجاد رقابت‌های سالم به‌منظور پشتیبانی و تشویق مناسب اعضای هیأت علمی دانشگاه در فعالیت‌های پژوهشی؛
- ۵-۱. افزایش میزان بهره‌وری اعضای هیأت علمی و استفاده بهینه از منابع مالی پژوهشی در جهت ارتقای فعالیت‌های پژوهشی دانشگاه؛
- ۶-۱. تسهیل فعالیت‌های جاری پژوهشی اعضای هیأت علمی و دانشجویان تحت مشاوره
- ۷-۱. کمک به پژوهش محور شدن دانشگاه؛

۸-۱. تسهیل همکاری اعضای هیأت علمی با مراکز و سازمان های خارج از دانشگاه؛

۹-۱. اتخاذ سیاست حمایتی هماهنگ برای تمامی اعضای هیأت علمی.

ماده ۲. مراحل استفاده از اعتبار پژوهشی

متقاضیان استفاده از اعتبار پژوهشی، فعالیت های پژوهشی خود را در سامانه مدیریت اطلاعات پژوهشی ثبت نموده، پس از ضمیمه نمودن مستندات، به مدیر گروه ارسال می کنند. مدیر گروه پس از بررسی مدارک و تعیین امتیاز (براساس مفاد مندرج در این دستورالعمل) به رئیس دانشکده / معاون پژوهشی دانشکده ارجاع می دهد. موارد درخواستی، پس از بررسی و تعیین امتیاز (از طریق سامانه) توسط دانشکده به مدیریت امور پژوهشی ارسال می گردد. پس از کنترل و بررسی موارد ارسالی در اداره امور پژوهشی و تخصیص امتیاز مربوطه، نتیجه به اطلاع عضو هیأت علمی متقاضی رسانده می شود. (این مراحل در بخش فرآیند اجرایی این دستورالعمل به طور کامل توضیح داده شده است.)

ماده ۳. نحوه محاسبه پژوهانه (اعتبار پژوهشی)

کلیه امتیازات پژوهشی هر عضو هیأت علمی برای تعیین اعتبار پژوهشی براساس مجموعه امتیازات کسب شده از فعالیت های پژوهشی در یک سال اخیر (از اول فروردین تا آخر اسفند هر سال) به شرح ذیل محاسبه می شود:

عدد مبنا × امتیاز پژوهشی = میزان اعتبار پژوهشی

تبصره ۱. عدد مبنا برای محاسبه اعتبار پژوهشی در ابتدای هر سال با پیشنهاد شورای پژوهشی دانشگاه و تصویب هیأت رئیسه دانشگاه تعیین می گردد.

تبصره ۲. اعتبار پژوهشی استفاده نشده هر سال برای سال های بعدی ذخیره می شود.

ماده ۴. موارد استفاده از پژوهانه (اعتبار پژوهشی/Grant)

هر عضو هیأت علمی می تواند ضمن رعایت مقررات، اعتبار پژوهشی خود را در موارد ذیل هزینه نماید:

۱. انجام طرح های پژوهشی داخل دانشگاه براساس آیین نامه نحوه حمایت از طرح های پژوهشی اعضای هیأت علمی دانشگاه؛
۲. خرید تجهیزات و لوازم آزمایشگاهی غیرمصرفی؛
۳. پرداخت هزینه های خدمات آزمایشگاهی، میدانی، خرید مواد مصرفی جهت انجام کلیه فعالیت های پژوهشی و هزینه های مربوط به انجام پایان نامه های کارشناسی ارشد و رساله های دکتری؛
۴. پرداخت حق عضویت در مجامع و انجمن های علمی داخل کشور تا سقف -/۰۰۰/۰۰۰/۴ ریال و در مجامع و انجمن های علمی بین المللی تا سقف ۱۵۰ دلار، به شرط تأیید انجام مطلوب وظایف آموزشی و پژوهشی عضو توسط شورای دانشکده؛
۵. خرید نرم افزارها، پایگاه های اطلاعاتی و هزینه ثبت اختراع؛

تبصره ۳. پرداخت هزینه های ثبت اختراع، فقط به شرط اختصاص مالکیت فکری اختراع به نام دانشگاه شهید مدنی آذربایجان و از محل گزینش قابل پرداخت است.

۶. پرداخت هزینه بلیط رفت و برگشت (از محل گزینش) برای شرکت اعضای انجمن های علمی معتبر کشور در جلسات این انجمن ها، یا صدور حکم مأموریت، حداکثر تا ۶ بار در سال؛

۷. پرداخت کمک هزینه شرکت در همایش های بین المللی براساس مصوبه هفتمین نشست عادی از دوره چهارم هیأت امنای دانشگاه (مورخ ۱۳۹۷/۰۶/۲۰)؛

۸. پرداخت فقط هزینه های ثبت نام و بلیط رفت و برگشت برای شرکت اعضای هیأت علمی در همایش های علمی معتبر ملی و بین المللی داخل کشور با ارائه مقاله در طول هر سال حداکثر تا سقف ۲۰ درصد اعتبار پژوهشی فرد؛

تبصره ۴. حداکثر هزینه‌های قابل پرداخت برای شرکت اعضای هیأت علمی در همایش‌های استانی شامل حق ثبت نام، بلیط رفت و برگشت در طول سال ۳/۵۰۰/۰۰۰ ریال (سه میلیون و پانصد هزار ریال) می‌باشد.

۹. پرداخت حق‌التحقیق به دانشجویان دانشگاه شهید مدنی آذربایجان از طریق عقد قرارداد پژوهشی فی‌مابین معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه و عضو هیأت علمی که با موافقت مدیریت امور پژوهشی، همکاری پژوهشی (غیر از موضوع پایان‌نامه کارشناسی ارشد یا رساله دکتری) با عضو هیأت علمی دارند، و پرداخت هزینه‌های بلیط رفت و برگشت و ثبت نام مربوط به شرکت دانشجویان دانشگاه شهید مدنی آذربایجان در همایش‌های علمی داخلی و خارجی (با مجوز مدیریت امور پژوهشی) که همکاری پژوهشی (شامل مقاله، طرح پژوهشی، پایان‌نامه کارشناسی ارشد و رساله دکتری) با عضو هیأت علمی دارند به ازای هر مقاله تا ۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال (سه میلیون ریال) تا سقف ۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال (پانزده میلیون ریال) حداکثر تا ۲۵ درصد اعتبار پژوهشی فرد؛

۱۰. پرداخت کلیه هزینه‌های محققین خارجی مدعو از طرف عضو هیأت علمی و تأیید گروه آموزشی و دانشکده مربوط برای همکاری‌های پژوهشی کوتاه‌مدت (حداکثر ده روز) با عضو هیأت علمی با ارائه برنامه و اخذ مجوز از هیأت رئیسه دانشگاه قبل از اقدام (سالیانه تا سقف ۴۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال؛

۱۱. پرداخت کلیه هزینه‌های مدرس یا مدرسین داخلی و خارجی کارگاه‌های آموزشی و پژوهشی بین‌المللی (شامل هزینه ایاب و ذهاب داخلی و هزینه اسکان و غذا) از محل اعتبار پژوهشی برگزار کننده کارگاه؛

۱۲. هر عضو هیأت علمی دارای اعتبار پژوهشی سالانه بیش از -/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ (پنجاه میلیون تومان) و هر عضو هیأت علمی رشته‌های خاص علوم انسانی دارای اعتبار پژوهشی بیش از -/۴۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (چهل میلیون تومان) مشروط به اینکه حداقل ۳۰ درصد این اعتبار از امتیازات پایان‌نامه‌ها/ رساله‌های دانشجویان تحصیلات تکمیلی در سال ارائه درخواست استفاده از حمایت مذکور کسب نشده باشد، می‌تواند تا سقف -/۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰ (سی میلیون تومان) از گزین خود را برای خرید لب تاپ یا کامپیوتر جهت استفاده در دانشگاه، به شرط اینکه در طی پنج سال گذشته لب‌تاپ، تبلت یا کامپیوتر از هر محلی در دانشگاه برای عضو هیأت علمی خریداری نشده باشد، هزینه نماید.

درضمن در سال ۱۴۰۲ سهمیه دانشگاه جهت استفاده از تسهیلات این بند تا سقف ۲۰ نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه حائز شرایط (در یک دوره زمانی پنج ساله) تعیین شده است که ۱۸ سهمیه از آن به عموم اعضای هیأت علمی و ۲ سهمیه جداگانه به اعضای هیأت علمی رشته‌های خاص علوم انسانی اختصاص دارد.

تبصره ۵. در صورت عدم استفاده اعضای هیأت علمی از این امتیاز در سال مربوطه، امتیاز در سال‌های آتی محفوظ بوده و همکاران می‌توانند با توجه به نیازشان، بعداً از این سهمیه استفاده نمایند.

تبصره ۶. در صورت عدم تأمین اعتبار، درخواست‌های مذکور تا زمان تأمین اعتبار مالی در دستور کار معاونت پژوهشی و فناوری باقی می‌ماند و این امتیاز برای اعضای هیأت علمی حائز شرایط از درجه اعتبار ساقط نمی‌گردد.

۱۳. هر عضو هیأت علمی دارای اعتبار پژوهشی سالانه بیش از -/۳۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (سی میلیون تومان) مشروط به اینکه حداقل ۳۰ درصد این اعتبار از امتیازات پایان‌نامه‌ها/ رساله‌های دانشجویان تحصیلات تکمیلی در سال ارائه درخواست استفاده از حمایت مذکور کسب نشده باشد، می‌تواند تا سقف -/۹۰/۰۰۰/۰۰۰ (نه میلیون تومان) از گزین خود را برای خرید لوازم جانبی کامپیوتر و ارتقای سیستم‌های کامپیوتری خود در یک دوره زمانی پنج ساله هزینه نماید.

در ضمن در سال ۱۴۰۲ سهمیه دانشگاه جهت استفاده از تسهیلات این بند تا سقف ۲۰ نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه حائز شرایط (در یک دوره زمانی پنج ساله) تعیین شده است.

تبصره ۷. کلیه تجهیزات، وسایل و کتاب‌های خریداری شده جزو اموال دانشگاه محسوب می‌شوند.

۱۴. **هزینه پردازی و داوری مقالات** در نشریات علمی مورد تأیید وزارتین از محل گرنت اعضای هیأت علمی قابل پرداخت است.

۱۵. **هزینه اضافه صفحات مقالات** چاپ شده در نشریات معتبر بین‌المللی نمایه شده در پایگاه JCR با رتبه Q1 و Q2 تا ۱۰۰٪ هزینه اضافه صفحات، با رتبه Q3 تا ۸۰٪ هزینه اضافه صفحات و با رتبه Q4 تا ۵۰٪ هزینه اضافه صفحات از محل گرنت قابل پرداخت است.

تبصره ۸. در تمامی هزینه‌های چاپ مقالات فوق‌الذکر **نفر اول یا نویسنده مسئول** بودن عضو هیأت علمی شرط لازم می‌باشد. در مقالات مستخرج از رساله/ پایان‌نامه، نفر اول یا نویسنده مسئول اگر دانشجوی دانشگاه باشد نیز هزینه‌های مربوطه از محل گرنت استاد راهنما قابل پرداخت است.

تبصره ۹. در هزینه‌های اضافه صفحات مقالات مبنای محاسبه معادل ریالی، نرخ نیمای بانک مرکزی در تاریخ فاکتور می‌باشد.

تبصره ۱۰. ارائه پذیرش قطعی یا مقاله چاپ شده برای پرداخت هزینه‌ها الزامی است.

۱۶. پرداخت هزینه ترجمه مقاله به زبان انگلیسی، به اعضای هیأت علمی رشته‌های علوم انسانی، بجز رشته‌های زبان انگلیسی، به **شرط چاپ مقاله در نشریات نمایه شده در Scopus, WOS, JCR** و در قبال ارائه فاکتور ترجمه، بعد از چاپ مقاله تا سقف ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال برای هر مقاله و هر سال حداکثر تا دو مقاله، از محل اعتبار پژوهشی فرد.

۱۷. پرداخت هزینه‌های خرد (از جمله لوازم تحریر، شارژ کارت‌ریج، خرید فلش مموری و ...) **سالانه حداکثر تا ۱۰٪ اعتبار پژوهشی با رعایت سقف -/۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال، بدون ارائه فاکتور و صرفاً با ارسال درخواست کتبی به مدیریت امور پژوهشی و با تأیید معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه.**

۱۸. **پرداخت هزینه‌های بدون فاکتور دانشجویان تحصیلات تکمیلی** براساس «شیوه‌نامه نحوه پرداخت هزینه‌های بدون فاکتور به دانشجویان تحصیلات تکمیلی»

۱۹. پرداخت کمک‌هزینه شرکت در کارگاه‌های آموزشی تخصصی برگزار شده توسط دانشگاه‌ها، انجمن‌های علمی و مراکز پژوهشی دارای مجوز از وزارتین تا مبلغ -/۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال در هر سال، از بابت هزینه ثبت‌نام و ایاب و ذهاب.

۲۰. پرداخت کمک هزینه بلیط رفت و برگشت جهت اعزام به مأموریت پژوهشی، برای مأمور و خانواده (فرزندان تا حداکثر دو نفر زیر ۱۶ سال) بعد از انجام سفر، حداکثر تا سقف ۵۰٪ گرنت متقاضی، براساس ماده ۶ «دستورالعمل مأموریت پژوهشی خارج از کشور»، مصوب بیست و هشتمین جلسه هیأت رئیسه دانشگاه «مورخ ۱۳۹۷/۱۰/۲۴».

۲۱. پرداخت حق‌التحقیق پژوهشگران پسادکتری واجد شرایط، **ماهانه حداکثر تا سقف ۲۵ میلیون ریال** (۵۰ درصد از محل اعتبار پژوهشی (Grant) استاد پذیرنده و ۵۰ درصد از محل اعتبارات پژوهشی دانشگاه) از طریق عقد قرارداد.

۲۲. پرداخت کمک‌هزینه خرید تجهیزات جانبی آموزش مجازی برای اعضای هیأت علمی دانشگاه تا **سقف ده میلیون ریال.**

۲۳. پرداخت هزینه‌های سفر (رفت و برگشت) برای مراجعه به سازمان‌ها و صنایع جهت انعقاد قرارداد ارتباط با صنعت و جامعه قبل از امضای قرارداد.

۲۴. پرداخت هزینه خرید رایانه رومیزی (PC) به اعضای هیأت علمی دارای قرارداد ارتباط با جامعه و صنعت در حال اجرا به شرط کسب ۷۰٪ امتیازات بند ۱۲ همین ماده.

۲۵. پرداخت هزینه خرید نرم افزار تخصصی به اعضای هیأت علمی سالانه تا سقف ۵۰ میلیون ریال به شرط اخذ پذیرش مقاله مربوطه و ارائه فاکتور رسمی و تأیید گروه و دانشکده.

ماده ۵. نحوه امتیازبندی اعتبار پژوهشی ویژه اعضای هیأت علمی (گرت)

۱-۵. امتیازدهی به فعالیت های پژوهشی اعضای هیأت علمی دانشگاه شهید مدنی آذربایجان، براساس مفاد مندرج در «آیین نامه ارتقای اعضای هیأت علمی مؤسسه های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و غیردولتی» (مصوب جلسه ۷۷۶ مورخ ۱۳۹۴/۱۲/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی)، به شرح جدول ذیل صورت می گیرد:

ردیف	موضوع	سقف امتیاز	حداکثر امتیاز در هر موضوع
۱	۱-۱. مقالات علمی چاپ شده در نشریه های Science و Nature	۰ تا ۲۵	نامحدود
	۱-۱. مقالات علمی داغ (Hot Paper) چاپ شده براساس گزارش ESI (Essential Science Indicators)	برحسب رتبه با ضریب ۱/۵	
	۱-۲. مقالات علمی پراستند (Highly Cited) چاپ شده براساس گزارش ESI (Essential Science Indicators)	برحسب رتبه با ضریب ۲/۵	
	۱-۴. مقاله علمی چاپ شده در مجلات معتبر نمایه شده در JCR	Q1	
		Q2	
		Q3	
		Q4	
	۱-۵. مقاله علمی چاپ شده در مجلات معتبر نمایه شده در Scopus	۰ تا ۵	
	۱-۶. مقاله علمی چاپ شده در مجلات معتبر نمایه شده در (Web of Science) wos (بنون ضریب تأثیر	۰ تا ۴	
	۱-۷. مقاله علمی چاپ شده در مجلات علمی براساس سامانه ارزیابی نشریات وزارت علوم یا نمایه شده در ISC	«بین المللی» یا ISC (Q1)	
		«الف» یا ISC (Q2)	
		«ب» یا ISC (Q3)	
		«ج» یا ISC (Q4)	
	۱-۸. مقاله علمی چاپ شده در مجلات علمی براساس سامانه ارزیابی نشریات وزارت بهداشت و حوزه علمیه و نمایه شده در ISC	۰ تا ۵	
	۱-۹. مقاله علمی چاپ شده در مجلات علمی براساس سامانه ارزیابی نشریات وزارت بهداشت و حوزه علمیه و فاقد نمایه در ISC	۰ تا ۴	
	۱-۱۰. مقالات علمی چاپ شده در مجلات علمی ترویجی براساس سامانه ارزیابی نشریات وزارت علوم یا حوزه علمیه	چاپ شده با عنوان علمی پژوهشی در صفحه نخست مقاله و ۹-۱ مطابق با بندهای ۷-۱	
	۱-۱۱. مقاله علمی چاپ شده در مجلات علمی معتبر (مشتربا متخصصان خارج از کشور)	با ضریب ۱/۳	
	۱-۱۲. مقاله علمی چاپ شده در مجلات فاقد نمایه داخل دانشگاه	۰ تا ۵	
۲	۲-۱. مقالات علمی مروری چاپ شده در نشریه های Science و Nature	۰ تا ۲۵	نامحدود
	۲-۲. مقالات علمی مروری داغ (Hot Paper) چاپ شده براساس گزارش ESI (Essential Science Indicators)	برحسب رتبه با ضریب ۱/۵	
	۲-۳. مقالات علمی مروری پراستند (Highly Cited) چاپ شده براساس گزارش ESI (Essential Science Indicators)	برحسب رتبه با ضریب ۲/۵	
	۲-۴. مقاله علمی مروری چاپ شده در مجلات معتبر نمایه شده در JCR	Q1	
		Q2	
		Q3	
		Q4	
	۲-۵. مقاله علمی مروری چاپ شده در مجلات معتبر نمایه شده در Scopus	۰ تا ۵	
	۲-۶. مقاله علمی مروری چاپ شده در مجلات معتبر نمایه شده در (Web of Science) wos (بنون ضریب تأثیر	۰ تا ۴	
	۲-۷. مقاله علمی مروری چاپ شده در مجلات علمی براساس سامانه ارزیابی نشریات وزارت علوم یا نمایه شده در ISC	«بین المللی» یا ISC (Q1)	
		«الف» یا ISC (Q2)	
		«ب» یا ISC (Q3)	
		۰ تا ۵	

	«ج» یا (ISC (Q4		۴ تا ۰
	ISC		۵ تا ۰
	ISC		۴ تا ۰
	چاپ شده با عنوان علمی پژوهشی در صفحه نخست مقاله	۱۰-۲. مقالات علمی چاپ شده در مجلات علمی ترویجی براساس سامانه ارزیابی نشریات وزارت علوم	مطابق با بندهای ۲-۷ و ۹-۲
	۱۱-۲. مقاله علمی مروری چاپ شده در مجلات علمی معتبر (مشترک با متخصصان خارج از کشور)		با ضریب ۱/۳
	۱۲-۲. مقاله علمی چاپ شده در مجلات فاقد نمایه داخل دانشگاه		۵ تا ۰
۳	مقالات چاپ شده به صورت الف) Research note, Short communication, Technical note, Comment, Erratum ب) Letter to the Editor		۵
			تا ۳
۴	مداخل چاپ شده در دانشنامه‌ها، دایره‌المعارف‌ها و فرهنگ‌ها با نظر هیأت داور مورد تأیید هیأت ممیزه	دست‌نامه علمی (هندپوک)، روان‌سازی (با تأیید شورای آموزشی مؤسسه)	تا ۲
		روزآمدسازی و بازسازی متون کلاسیک (با تأیید شورای آموزشی مؤسسه)	تا ۲
		مشارکت در تولید اصطلاح‌نامه (نتراروس) در حوزه‌های میان‌رشته‌ای علوم انسانی و اسلامی	هر ۸۰ اصلاح تا ۲
		مشارکت در گفتمان‌سازی و عینیت‌بخشی به تولیدات علمی در حوزه‌های هنری میان‌رشته‌ای علوم انسانی از طریق یادداشت علمی در برنامه‌های ملی اتریش به اشخیص شورای پژوهشی مؤسسه	تا ۲
		تولید نمایه در حوزه‌های میان‌رشته‌ای علوم انسانی و اسلامی	هر ۶۵۰ اصلاح تا ۲
۵	۱۰-۵. مقاله کامل چاپ شده در مجموعه مقالات همایش‌های علمی معتبر نمایه شده در ISC	بین‌المللی داخلی و خارجی معتبر تخصصی و همایش‌های ادواری معتبر برگزار شده توسط انجمن‌های علمی معتبر و دانشگاه‌های مورد تأیید وزارت علوم	۲ تا ۰
			ادواری
			۱/۵ تا ۰
			سایر
۶	۲-۶. خلاصه مقاله چاپ شده در مجموعه مقالات همایش‌های علمی معتبر نمایه شده در ISC	بین‌المللی داخلی و خارجی معتبر تخصصی و همایش‌های ادواری معتبر برگزار شده توسط انجمن‌های علمی معتبر و دانشگاه‌های مورد تأیید وزارت علوم	هر سمینار ۲ امتیاز
			۱ تا ۰
			ادواری
			۰/۷۵ تا ۰
۷	مقاله علمی پژوهشی مستخرج از رساله (تاریخ مقاله بعد از تاریخ فارغ التحصیلی باشد) تبصره: حداکثر امتیاز هر یک از مقاله‌های موضوع این بند در صورتی به متقاضی تعلق می‌گیرد که نام متقاضی به عنوان نویسنده نخست یا پس از نام استاد راهنما به عنوان نویسنده دوم و یا به عنوان نویسنده مسئول ثبت شده باشد.	۲ تا ۰	۴
۸	تولید دانش فنی/ اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری‌سازی محصول یا فرایند با تأیید مراجع ذیصلاح وزارتین و نیز به هر نوآوری که برای حل مشکلات و معضلات کشور مؤثر باشد و یا منجر به تولید خدمت یا محصول جدیدی در کشور شود.	معرفی روش‌های تولید مثلی	براساس آیین‌نامه روش‌هایی مشمول امتیازدهی قرار می‌گیرد که
			Sop (Standard Operating Procedure
			دستورالعمل اجرایی استاندارد) تدوین شده تا ۱
			معرفی روش‌های احیاء و بهبود محیط زیست

شماره ملی استاندارد دریافت نموده‌اند یا صحت‌سنجی آنها مورد تأیید می‌باشد.	Sop اجرا شده تا ۶		معرفی فرآیندهای تصفیه فاضلاب، رفع پسماند و کاهش آلودگی‌های زیست محیطی		
	براساس آیین‌نامه روش‌هایی مشمول امتیازدهی قرار می‌گیرد که شماره ملی استاندارد دریافت نموده‌اند.		معرفی روش استخراج متابولیت‌های دارای ارزش تجاری		
	Sop تدوین شده تا ۱ Sop اجرا شده تا ۴		معرفی روش‌های آزمون ارائه خدمات به صنعت		
			تدوین استانداردهای معتبر در سطح بین‌المللی و ملی		
۲۰	تا ۱۰	معرفی لاین یا هیبرید به صورت Introduction (وارداتی) از ژرم پلاسما خارجی و ارقام بومی (فقط آزمایشات مقایسه عملکرد و سازگاری)			
	تا ۱۵	معرفی لاین – کلون یا جمعیت اصلاح شده حاصل از دو رگ گیری و آزمایشات مقایسه عملکرد و سازگاری با تأیید مراجع ذیصلاح			
	تا ۲۰	اصلاح و معرفی رقم هیبرید تولید داخل با تأیید مراجع ذیصلاح			
	تا ۵	ثبت رقم با تأیید مراجع ذیصلاح			
	تا ۱۵	تجاری‌سازی بذر گواهی شده از رقم اصلاح شده جدید، طی یک دوره ۵ ساله از اولین سال تولید بذر گواهی شده (هر سال تا ۳ امتیاز) مشروط به پوشش حداقل ۵ درصد سطح زیر کشت محصول مورد نظر با رقم معرفی شده با گواهی مراجع ذیصلاح			
	تا ۶	خانواده	کشف خانواده، جنس، گونه یا زیرگونه جانوری؛ گیاهی یا میکروارگانیسم‌ها در سطح جهان، ثبت شده در مراجع ذیصلاح بین‌المللی		
	تا ۴	جنس			
	تا ۲	گونه			
	تا ۱	زیرگونه یا واریته			
	تا ۱۶	نحوه امتیازدهی به این فعالیت‌ها به شرح موارد ذیل خواهد بود: ۱-۸. طراحی سیستم‌ها، روش‌ها و خدمات جدید به منظور حل معضلات آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی در سطح کشور با گواهی مراجع ذی‌صلاح وزارتین			
تا ۴/۵	۲-۸. طراحی سیستم‌ها، روش‌ها و خدمات جدید به منظور حل معضلات آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی در سطح منطقه با گواهی مراجع ذی‌صلاح در منطقه آمایشی				
تا ۳	۳-۸. ملی‌سازی وسایل پزشکی و آزمایشگاهی و ساخت هر قطعه که منجر به تولید دستگاه شود؛ با گواهی اداره کل تجهیزات پزشکی وزارت بهداشت				
تا ۱۶	۴-۸. تولید مواد برای آزمایش‌های پزشکی و تولیدات دارویی جدید از طریق مهندسی معکوس، به ترتیب با گواهی معاونت درمان یا معاونت غذا و داروی وزارت بهداشت (حسب مورد)				
۳۰	تا ۱۵	تجاری‌سازی شده	۵-۸. اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده و دستاوردهای فناورانه که در چارچوب پژوهش‌های کاربردی، پایان‌نامه‌ها و رساله‌های دکتری با رعایت مالکیت فکری در قالب شرکت دانش‌بنیان یا شرکت دانشگاهی مراحل تجاری‌سازی آن با تأیید مراجع مربوطه به انجام رسیده باشد. تنبیه: چنانچه ثبت اختراع در سطح بین‌المللی، به همراه چاپ مقاله‌ای باشد به یک مورد امتیاز کامل و به مورد دیگر نصف امتیاز تعلق می‌گیرد.	ثبت اختراع داخلی با تأیید مراجع ذیصلاح	
	تا ۱۲	منجر به ساخت نمونه قابل تجاری‌سازی			
	تا ۱۰	منجر به ساخت نمونه قابل بررسی (پروتوتایپ)			
	تا ۸	دانش فنی که از طریق مهندسی معکوس و با استفاده از محصول مشابه خارجی یا با بکارگیری پتنت دیگران و ... منجر به ساخت نمونه قابل تجاری‌سازی شده باشد.			
	تا ۷	فقط ثبت اختراع داخلی			
	تا ۲۵	تجاری‌سازی شده			ثبت اختراع خارجی با تأیید مراجع ذیصلاح
	تا ۲۲	منجر به ساخت نمونه قابل تجاری‌سازی			

	۸-۶ تعیین توالی ژن ثبت شده در مراجع قانونی یا علمی داخل یا خارج از کشور با تأیید مراجع ذیصلاح وزارین	ثبت ژن و ژنوم: الف. اگر همسانه‌سازی ژن تکراری باشد. (وجود رکورد در بانک‌های ژن یا بدون پلی مورفیسم تا قبل از رکورد متقاضی)	تا ۲	
		ب. اگر همسانه‌سازی ژن موجود در بانک ژن در موجود زنده دیگر صورت گرفته باشد.	تا ۰/۵	
		ج. اگر همسانه‌سازی یک ژن جدید بدون رکورد مشابه در مورد عملکرد، نقش و یا بروز فنوشیمی ن در بانک‌های ژن تا قبل از ایجاد رکورد توسط متقاضی باشد.	تا ۱	
		د. ثبت ژنوم کامل	تا ۲	
		تبصره ۱: پرداخت هزینه‌های ثبت اختراع خارجی و داخلی طبق مصوبه «مورخه ۱۳۹۶/۱۲/۰۷» هیأت رئیسه دانشگاه به‌شرح ذیل صورت می‌گیرد: الف- به ازای هر ثبت اختراع خارجی (Patent) در سازمان بین‌المللی ثبت اختراع (World Patent Organization) به نام دانشگاه شهید مدنی آذربایجان، جمعاً مبلغ ده میلیون تومان به مخترعین و جمعاً مبلغ ده میلیون تومان دیگر به گرت مخترعین با رعایت قوانین و مقررات قابل واریز می‌باشد و کل هزینه‌های ثبت اختراع (از محل گرت عضو هیأت علمی و برای دانشجویان از محل اعتبارات معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه) توسط دانشگاه قابل پرداخت می‌باشد. ب- در مورد ثبت اختراع داخلی فقط هزینه‌های مربوط به ثبت اختراع از محل گرت عضو هیأت علمی و در مورد دانشجویان از محل اعتبارات معاونت پژوهش و فناوری قابل پرداخت است. بدیهی است مسئولیت اجرایی و نظارت بر حسن اجرای موضوع بر عهده معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه می‌باشد. ج- اگر درصدی از اختراع به نام دانشگاه شهید مدنی آذربایجان ثبت گردد، مبلغ پنج صد الف متناسب با درصد ثبت شده به نام دانشگاه شهید مدنی آذربایجان محاسبه و قابل پرداخت خواهد بود. د- سهم دانشگاه شهید مدنی آذربایجان در اختراعات داخلی / خارجی مستخرج از پایان‌نامه/ رساله حداقل ۲۵ درصد می‌باشد. ه- هزینه‌های مربوط به ثبت اختراع داخلی و خارجی پس از تأیید نهایی و ارائه مشخصات و مستندات اختراع مورد نظر، از محل گرت عضو هیأت علمی و در مورد دانشجویان از محل اعتبارات معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه قابل پرداخت خواهد بود.		
تبصره ۲: امتیازات مربوط به گرت و تشویق مالی ثبت اختراع داخلی و پتنت‌های بین‌المللی براساس سهم مالکیت دانشگاه و مخترعین به شرح ذیل محاسبه و پرداخت می‌گردد: مبلغ تشویقی مصوب هیأت رئیسه × درصد مالکیت دانشگاه = (A) تشویق مالی برای کل مخترعین مبلغ تشویق مالی برای هر یک از مخترعین بر اساس سهم هر فرد تقسیم و پرداخت می‌گردد. در امتیازات ارتقاء مرتبه علمی، بعد از حذف نام دانشگاه، سهم هر یک از مخترعین بر اساس جدول سهم مشارکت تقسیم می‌گردد، به شرطی که امتیاز هر فرد بیشتر از ۰/۹ امتیاز کل فعالیت نباشد.				
۹-۱	گزارش‌های علمی طرح‌های پژوهشی و فناوری خاتمه یافته در داخل مؤسسه با تأیید معاون پژوهش و فناوری مؤسسه. در صورت مقاله‌محور بودن به مقاله یا طرح (به یکی از آن دو) امتیاز داده می‌شود ولی در طرح‌های محصول‌محور اگر محصول تولیدی دارای تأییدیه از مراجع ذیصلاح باشد و مقاله مستخرج گردد به یکی امتیاز کامل و به دیگری ۵۰٪ امتیاز داده می‌شود.	۰ تا ۲	۲	
۹-۲	گزارش‌های علمی طرح‌های پژوهشی و فناوری خاتمه یافته با طرف قرارداد خارج از مؤسسه تأیید شده نهاد سفارش دهنده امتیاز طرح‌های استانی: ۲+ (مبلغ کل بالاسری دانشگاه/ ۵۰۰۰۰۰۰) حداکثر ۷ امتیاز	۲ تا ۴	۴	
۹-۳	مطرح‌های منطقه‌ای: ۳+ (مبلغ کل بالاسری دانشگاه/ ۵۰۰۰۰۰۰) حداکثر ۱۰ امتیاز	۲ تا ۴	۴	
۹-۴	مطرح‌های ملی: ۵+ (مبلغ کل بالاسری دانشگاه/ ۵۰۰۰۰۰۰) حداکثر ۱۲ امتیاز	۲ تا ۴	۴	
۹-۵	مطرح‌های بین‌المللی: ۷+ (مبلغ کل بالاسری دانشگاه/ ۵۰۰۰۰۰۰) حداکثر ۱۵ امتیاز	۲ تا ۴	۴	
تبصره: گزارش طرح‌های تحقیقاتی مشترک با دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های علمی خارج از کشور تا ۱/۲ برابر.				
۹-۳-۲	پروپوزال طرح‌های پژوهشی خارج از دانشگاه ارسالی به سازمان‌ها و صنایع از طریق دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه	۳	۲	۶
تبصره: به طرح‌هایی که ناشی از مسئولیت اجرایی و وظایف حقوقی متقاضی باشد یا با تخصص او مرتبط نباشد، امتیازی تعلق نمی‌گیرد.				
۱۰	اثر بدیع و ارزنده هنری یا ادبی و فلسفی چاپ شده	۰ تا ۱۰	۱۰	

۱۱	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرت) داخلی یا بین‌المللی	۱. ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرت) داخلی و بین‌المللی	۲. تولید درآمد ریالی از طریق فروش دانش فنی و یا تجاری‌سازی	به ازای هر ۱۵۰ م. ر و یا ۵ هزار گرت خارجی تا ۱	۲۰	
			۳. ارائه خدمات آزمایشگاهی تخصصی یا مشاوره‌ای برای مشتریان بیرونی	به ازای هر ۱۵۰ م. ر تا ۰.۵		
			۴. از طریق برگزاری کارگاه‌های آموزشی و پژوهشی تخصصی	به ازای هر ۱۵۰ م. ر تا ۰.۵		
			جذب همکاری آموزشی و پژوهشی استادان و محققان خارجی ایرانیان متخصص مقیم خارج از کشور در قالب اساتید وابسته	تا ۲		
۴	جذب دانشجوی برای گذراندن دوره فرصت مطالعاتی	تا ۲				
تصنیف، تالیف، دانشنامه، دایرة المعارف، تصحیح انتقادی و ترجمه و ویراستاری کتاب						
نامحدود	۱-۱۲. تصنیف کتاب (حاصل دستاوردهای پژوهشی خود متقاضی)	۰ تا ۱۵	نامحدود			
	۱-۱۲. انتشارات دانشگاه شهید مدنی آذربایجان، انتشارات دانشگاهی معتبر، انتشارات سمت، نشر دانشگاهی، ناشران بین‌المللی معتبر	۰ تا ۷				
	۲-۱۲. بدون اخذ مجوز از شورای انتشارات دانشگاه	۰ تا ۷				
	۲-۱۲. تالیف کتاب (حاصل دستاوردهای پژوهشی خود متقاضی)	۰ تا ۱۰				
	۲-۱۲. انتشارات دانشگاه شهید مدنی آذربایجان، انتشارات دانشگاهی معتبر، انتشارات سمت، نشر دانشگاهی، ناشران بین‌المللی معتبر	۰ تا ۵				
	۲-۱۲. بدون اخذ مجوز از شورای انتشارات دانشگاه	۲ تا ۴				
	۲-۱۲. بدون اخذ مجوز از شورای انتشارات دانشگاه	۰ تا ۲				
	۳-۱۲. Book Chapter ناشر بین‌المللی معتبر	۰ تا ۵				
	۳-۱۲. تالیف دانشنامه	۰ تا ۱۵				
	۴-۱۲. تالیف دایرة المعارف	۰ تا ۷				
	۵-۱۲. تصحیح انتقادی کتاب معتبر یا تأیید شورای انتشارات	۰ تا ۷				
۷	۶-۱۲. ترجمه مرتبط با تخصص یا تأیید کمیسیون تخصصی ذریط	۰ تا ۷	۷			
	۱-۶-۱۲. انتشارات دانشگاه شهید مدنی آذربایجان، انتشارات دانشگاهی معتبر، انتشارات سمت، نشر دانشگاهی، ناشران بین‌المللی معتبر	۰ تا ۳				
	۲-۶-۱۲. بدون اخذ مجوز از شورای انتشارات دانشگاه	۰ تا ۳				
۷-۱۲. ویراستاری کتاب						
تبصره ۱: امتیاز موضوع این بند برای کتاب تألیفی یا تصنیفی به زبان خارجی که توسط ناشران معتبر بین‌المللی چاپ شده باشد، تا ۱/۵ برابر قابل افزایش است.						
تبصره ۲: امتیاز متقاضی برای تجدید چاپ یا ویرایش یا حداقل ۳۰٪ تغییر در محتوای کتاب، حداکثر ۳۰٪ از امتیازهای تعیین شده در این بند خواهد بود.						
۱۳	۱-۱۳. راهنمایی پایان‌نامه کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای یا سطح ۳ حوزه (سقف برای پایان‌نامه‌های کاربردی یا ضریب ۱/۵ برابر که در جهت حل مشکلات کشور عمل نموده باشد).	استاد راهنما	نظری: ۳/۲۶ (ریال) ۱۷/۴۰۰/۰۰۰	۰ تا ۷	۷	
			نیمه تجربی: ۳/۷۵ (ریال) ۲۷/۱۶۰۰/۰۰۰			۰ تا ۳
			تجربی: ۶/۷۷ (ریال) ۶۳/۳۶۰/۰۰۰			
	۲-۱۳. راهنمایی رساله دکتری تخصصی یا سطح ۴ حوزه (سقف برای رساله‌های کاربردی یا ضریب ۱/۵ برابر که در جهت حل مشکلات کشور عمل نموده باشد).	استاد راهنما	نظری: ۸/۱۱ (ریال) ۴۳/۲۰۰/۰۰۰	۰ تا ۷	۷	
			نیمه تجربی: ۱۲/۲۵ (ریال) ۹۰۰۰۰/۰۰۰			۰ تا ۳
			تجربی: ۲۹/۴۹ (ریال) ۲۶/۰۰۰/۰۰۰			
ضمناً به منظور حمایت بیشتر از پایان‌نامه/رساله‌های دارای خروجی‌های تأثیرگذار، علاوه بر مبلغ حمایت مالی پایه، در صورت چاپ مقاله مستخرج از پایان‌نامه/رساله در نشریات معتبر (علاوه بر حداقل مقاله لازم برای دفاع) حمایت‌های مالی به شرح ذیل نیز انجام می‌گیرد. لازم به ذکر است که شرط استفاده از حمایت‌های ذیل دفاع دانشجوی مقطع دکتری حداکثر تا پایان ترم ۹ و دانشجوی کارشناسی ارشد تا پایان ترم ۵ بوده و مقاله چاپ شده حداکثر تا یک‌سال بعد از دفاع ارائه گردد.						
نوع اثر						
مقالات علمی چاپ شده در نشریات معتبر	مقالات علمی پژوهشی چاپ شده در نشریات معتبر نمایه شده در JCR	Q1	۵۰٪	درصد افزایش حمایت		
	مقالات علمی پژوهشی چاپ شده در نشریات معتبر نمایه شده در JCR	Q2	۴۰٪			
	مقالات علمی پژوهشی چاپ شده در نشریات معتبر نمایه شده در JCR	Q3	۳۰٪			
	مقالات علمی پژوهشی چاپ شده در نشریات معتبر نمایه شده در JCR	Q4	۲۰٪			
	مقاله علمی پژوهشی چاپ شده در نشریات نمایه شده در ISC / مقالات علمی پژوهشی مورد تأیید وزارتین نمایه شده در سامانه ارزیابی نشریات علمی	Q1/A	۲۵٪			
	مقاله علمی پژوهشی چاپ شده در نشریات نمایه شده در ISC / مقالات علمی پژوهشی مورد تأیید وزارتین نمایه شده در سامانه ارزیابی نشریات علمی	Q2/B	۲۰٪			

			مقاله علمی پژوهشی چاپ شده در نشریات نمایه شده در پایگاه ISC / مقالات علمی پژوهشی مورد تأیید وزارتین نمایه شده در سامانه ارزیابی نشریات علمی	Q3/C	۱۵٪
			مقاله علمی پژوهشی چاپ شده در نشریات نمایه شده در پایگاه ISC / مقالات علمی پژوهشی مورد تأیید وزارتین نمایه شده در سامانه ارزیابی نشریات علمی	Q4/D	۱۰٪
			ثبت اختراع داخلی با تأیید مراجع ذیصلاح	-	۲۰٪
تأیید رسانه‌های معتبر بین‌المللی	۳		ثبت پتنت بین‌المللی در پایگاه‌های (Us patent, US PTO, Epc) و پایگاه‌های مورد تأیید شورای پژوهش و فناوری دانشگاه	-	۵۰٪
			در صورت داشتن قرارداد منعقد فی‌مابین دانشگاه و دستگاه متقاضی	معادل مبلغ حمایتی دریافتی از خارج از دانشگاه تا سقف ۱۰۰ درصد مبلغ حمایت مالی پایه	
			۱۳-۳. پذیرش پژوهشگر دوره تحقیقاتی پسادکتری	هر مورد در هر سال ۳۰ امتیاز	
۱۴	کرسی‌های نظریه پردازی	۱-۱۴. ارائه کرسی‌های علمی - ترویجی	۲ تا ۴	نامحدود	
		۲-۱۴. ارائه دستاوردها و نتایج علمی- پژوهشی برگرفته از کرسی‌های نظریه‌پردازی در همایش‌ها و میزگردهای مراکز علمی ملی و بین‌المللی	۴ تا ۴		
		۳-۱۴. نقد علمی در حوزه‌های علوم بویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۳ تا ۷		
		۴-۱۴. نوآوری در حوزه‌های علوم بویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۳ تا ۷		
		۵-۱۴. نظریه‌پردازی در حوزه‌های علوم بویژه علوم انسانی و معارف اسلامی	۷ تا ۱۳		
۱۵		هر جایزه اخذ شده از جشنواره‌های معتبر کشوری (خوارزمی، فارابی و بین‌المللی معتبر)، دانشمند جهان اسلام (کامستک)	۶ تا ۶	۱۰	
		۱-۱۵. به ازای هر کتاب برگزیده شده در جشنواره کتاب سال یا فصل کشوری	۶ تا ۶		
		۲-۱۵. به ازای هر جایزه یا کتاب برگزیده شده در جشنواره سال استانی	۶ تا ۲		
۱۶		۱. داوری مقالات علمی پژوهشی معتبر	هر مورد ۰ تا ۱ امتیاز (داوری مقالات نشریات دانشگاه (فاقد نمایه)، برای هر مقاله ۰.۵ امتیاز)	۶	
		۲. داوری کتاب، داوری یا نظارت بر طرح‌های پژوهشی یا فناوری	هر مورد ۰ تا ۲ امتیاز		
		۳. داوری کتاب برای انتشارات دانشگاهی معتبر	۰ تا ۲ امتیاز		
		۴. ارزیابی، داوری و نظارت بر طرح‌های منتهی‌ای ملی	هر مورد ۰ تا ۲ امتیاز		
		۵. ارزیابی، داوری و نظارت بر طرح‌های داخل دانشگاه	هر مورد ۱ امتیاز		
		۶. ارزیابی پروپوزال‌های طرح‌های پژوهشی/ پارساها جهت اخذ کد اخلاقی	هر مورد ۱ امتیاز تا سقف ۳ امتیاز		
		۷. ارزیابی Chapter Book	۰ تا ۱ امتیاز		
۱۷		شاخص بین‌المللی H اعضای هیأت علمی، براساس پایگاه Scopus یا فرمول شاخص H متقاضی ۶ * پالترین شاخص H در گروه آموزشی	۶ تا ۶	۶	

تبصره ۱۱: سهم همکاران از امتیاز مربوط به فعالیت‌های پژوهشی براساس جدول ۲ ماده ۷ (نحوه محاسبه سهم پدیدآورندگان فعالیت‌های پژوهشی مشترک) مندرج در «شبه‌نامه اجرایی آیین‌نامه ارتقای اعضای هیأت علمی آموزشی و پژوهشی» (مصوب شماره ۱۷۰۳۳۴/و مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۰۸ وزارت عتف) محاسبه می‌شود.

تبصره ۱۲: در مقالات مستخرج از طرح پژوهشی، امتیاز پژوهانه (Grant) مجری و همکاران طرح، مطابق جدول «نحوه محاسبه سهم پدیدآورندگان فعالیت‌های پژوهشی مشترک» محاسبه می‌گردد.

ماده ۶. سایر موارد

۱. در کلیه فعالیت‌های پژوهشی صورت گرفته توسط اعضای هیأت علمی دانشگاه جهت اخذ پژوهانه، بایستی آدرس صحیح دانشگاه به شکل ذیل ذکر شده باشد:

به فارسی: دانشگاه شهید مدنی آذربایجان
Azarbaijan Shahid Madani University
به انگلیسی:
جامعة الشهيد مدنی بأذربيجان
به عربی:

تبصره ۱۳: در صورتی که نام دانشگاه در زمان ارسال مقاله، صحیح نوشته شود، امتیاز پژوهشی و پرداخت پاداش به صورت کامل در نظر گرفته می شود، در غیر این صورت امتیازی تعلق نمی گیرد.

تبصره ۱۴: در صورت درج بیش از یک آدرس سازمانی (Affiliation) در کنار آدرس دانشگاه توسط عضو هیأت علمی، به شرط داشتن مجوز از شورای تخصصی پژوهش و فناوری دانشگاه، امتیاز آن به شرح ذیل قابل محاسبه خواهد بود:

الف. اگر آدرس دانشگاه به عنوان آدرس اول محل کار نویسنده قید گردد، ۱۰۰٪ امتیاز مربوطه مطابق با «جدول ۲- نحوه محاسبه سهم پدیدآورندگان فعالیت های پژوهشی مشترک» مندرج در شیوه نامه اجرایی آیین نامه ارتقا، قابل محاسبه خواهد بود.

ب. اگر آدرس دانشگاه به عنوان آدرس دوم محل کار نویسنده قید گردد، ۶۰٪ امتیاز مربوطه مطابق با «جدول ۲- نحوه محاسبه سهم پدیدآورندگان فعالیت های پژوهشی مشترک» مندرج در شیوه نامه اجرایی آیین نامه ارتقا، قابل محاسبه خواهد بود.

لازم به ذکر است که در صورت عدم اخذ مجوز از شورای تخصصی پژوهش و فناوری دانشگاه، هیچ امتیازی به مقاله مربوطه تعلق نمی گیرد.

۲. به مقالات چاپ شده در لیست مجلات نامعتبر و جعلی اعلامی توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، پایگاه استنادی علوم جهان اسلام (ISC) امتیازی تعلق نمی گیرد.

۳. در کلیه فعالیت های پژوهشی عضو هیأت علمی، هم راستا بودن با برنامه پژوهشی مصوب و مرتبط بودن با رشته و تخصص فرد ضروری بوده و در موارد غیر مرتبط، امتیاز فعالیت های مذکور در نظر گرفته نخواهد شد.

۴. در راستای توسعه فعالیت های فناورانه دانشگاه، برای آن دسته از اعضای هیأت علمی که با تأیید دانشگاه در نمایشگاه های معتبر شرکت کنند، حمایت های زیر صورت می گیرد:

- پرداخت هزینه ثبت نام و آماده سازی تا سقف ۵ میلیون ریال؛
- اعطای گرنت به میزان ۱۵ میلیون ریال به طرح هایی که برای اولین بار در نمایشگاه ارائه شده اند و ۷ میلیون ریال به طرح هایی که در سال های قبل در نمایشگاه ارائه شده اند. حداکثر سقف گرنت اعطایی به هر عضو هیأت علمی ۳۰ میلیون ریال؛
- اعطای ۳۰ میلیون ریال گرنت تشویقی برای منتخبین زون های تخصصی؛
- پرداخت ۵۰ میلیون ریال پاداش نقدی و اعطای ۱۵۰ میلیون ریال گرنت برای سه طرح برتر نمایشگاه؛
- پرداخت ۳۰ میلیون ریال پاداش نقدی و اعطای ۱۰ میلیون ریال گرنت به طرح های برگزیده ۱۰-۴ در نمایشگاه.

۵. برای اعضای هیأت علمی جدیدالاستخدام، به شرح ذیل گرنت آغاز اختصاص می یابد:

الف. شرایط اعطای گرنت آغاز

- اعضای هیأت علمی با سابقه کمتر از ۵ سال
- داشتن برنامه پژوهشی مصوب و ارزیابی برنامه های سال های قبل

ب. مبلغ اعتبار

- برای اعضای هیأت علمی جدیدالاستخدام در رشته های تجربی، علاوه بر امتیازات کسب شده توسط خود عضو هیأت علمی، در سال اول -/۰۰۰/۰۰۰/۱۰۰ ریال، در سال دوم -/۰۰۰/۰۰۰/۵۰ ریال به گرنت سالانه حائزین شرایط افزوده می شود و در سال های سوم، چهارم و پنجم، اعتبار پژوهشی سالانه آنان براساس امتیاز کسب شده به ترتیب با ضریب افزایشی ۵۰، ۳۰ و ۲۰ درصد محاسبه می شود.
- برای حائزین شرایط در رشته های نظری ۵۰٪ مبالغ و ضرایب افزایشی اعمال می شود.

ج. موارد هزینه کرد

– اعضای مشمول این بند می توانند گرنت تخصیص یافته را براساس موارد ذکر شده در شیوه نامه اعتبار پژوهشی (گرنت) و قرارداد گرنت هزینه نمایند.

نکته: توضیح اینکه در این مصوبه، سال ۱۳۹۹، به عنوان سال اول و سال ۱۳۹۵ به عنوان سال پنجم برای اعضای هیأت علمی حائز شرایط منظور شده است.

ع. در راستای تشویق اعضای هیأت علمی و دانشجویان به همکاری های مشترک و کمک به مرتفع نمودن مشکل نیاز به دستگاه ها یا آنالیزهای خاص و گران قیمت از طریق همکاری با محققین (به ویژه محققین خارجی) در رساله ها و پایان نامه های دانشجویان تحصیلات تکمیلی رشته های تجربی، در تخصیص امتیاز گرنت به مقالات چاپ شده مستخرج از رساله / پایان نامه دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه، استاد راهنما صرف نظر از ترتیب قرارگیری اسامی، مشمول بند مقالات مستخرج از رساله یا پایان نامه دانشجو می گردد؛ به شرطی که قبل از ارسال مقاله مجوز لازم از شورای پژوهش و فناوری دانشگاه با ارسال مستندات و مدارک مثبت و مورد تأیید گروه و دانشکده گرفته شود.

۷. امتیاز مقالات مستخرج از طرح های پسادکتری برای استاد پذیرنده، صرف نظر از ترتیب درج اسامی، (همانند امتیاز مقالات مستخرج از پارساها) به عنوان امتیاز نفر اول محاسبه می گردد.

ماده ۷. مقررات اجرایی

دستورالعمل اجرایی استفاده از اعتبار پژوهشی پس از تصویب در شورای پژوهشی دانشگاه و هیأت رئیسه دانشگاه لازم الاجرا بوده و نظارت بر حسن اجرای آن به عهده معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه است.

ماده ۸. تصویب

این دستورالعمل در ۸ ماده و ۱۴ تبصره در دوازدهمین جلسه شورای پژوهش و فناوری دانشگاه «مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۰۲» مورد بازنگری قرار گرفت و از ابتدای سال ۱۴۰۰ قابل اجراست.

آخرین بازنگری: براساس هفدهمین مصوبه هیأت رئیسه دانشگاه «مورخ ۱۴۰۳/۰۷/۳۰»